

Утверждаю:

Директор Федерального государственного
бюджетного учреждения науки
Федерального исследовательского центра
химической физики им. Н.Н. Семенова
Российской академии наук



И.Х.н., проф. Надточенко В.А.

«16» _____ 2019 года

ПОЛОЖЕНИЕ

**об Институте энергетических проблем химической физики
им. В. Л. Тальрозе Федерального государственного бюджетного
учреждения науки Федерального исследовательского центра
химической физики им. Н. Н. Семенова Российской академии наук**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. ИНЭПХФ РАН создан как Институт энергетических проблем химической физики Академии наук СССР в соответствии с постановлением Президиума Академии наук СССР от 25 июня 1986 года № 1106; постановлением Президиума Российской академии наук от 18 декабря 2007 года № 274 Институт переименован в Учреждение Российской академии наук Институт энергетических проблем химической физики РАН; постановлением Президиума Российской академии наук от 13 декабря 2011 года № 262 изменено наименование Института на Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Институт энергетических проблем химической физики Российской академии наук; постановлением Президиума Российской академии наук от 30 октября 2012 года № 210 Федеральному государственному бюджетному учреждению науки Институту энергетических проблем химической

физики Российской академии наук присвоено имя В.Л. Тальрозе. В соответствии с Федеральным законом от 27 сентября 2013 г. № 253-ФЗ «О Российской академии наук, реорганизации государственных академий наук и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и распоряжением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2013 г. № 2591-р Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Институт энергетических проблем химической физики им. В.Л. Тальрозе Российской академии наук передан в ведение ФАНО России. В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 15 мая 2018 г. № 215 «О структуре федеральных органов исполнительной власти» и распоряжением Правительства Российской Федерации от 27 июня 2018 г. № 1293-р ИНЭПХФ РАН передан в ведение Министерства науки и высшего образования Российской Федерации (далее - Министерство).

В соответствии с приказом Министерства от 8 сентября 2018 года № 696 Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Институт химической физики им. Н.Н. Семенова Российской академии наук реорганизовано в форме присоединения к нему Федерального государственного бюджетного учреждения науки Института энергетических проблем химической физики им. В.Л. Тальрозе Российской академии наук (далее - ИНЭПХФ РАН) с последующим переименованием в Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Федеральный исследовательский центр химической физики им. Н.Н.Семенова Российской академии наук, в результате чего ИНЭПХФ РАН приобрел статус обособленного структурного подразделения.

ИНЭПХФ РАН им. В.Л. Тальрозе в своей деятельности руководствуется законами и нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Уставом Центра, утвержденным Приказом Минобрнауки России № 222 от 12 апреля 2019 года, и настоящим Положением.

1.2. Институт осуществляет свою деятельность в рамках Центра во взаимодействии с федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления, Федеральным государственным бюджетным учреждением «Российская академия наук» (далее - РАН), государственными и общественными объединениями, профессиональными организациями, иными юридическими и физическими лицами.

1.3. Научное и научно-методическое руководство Институтом осуществляет РАН в лице Отделения энергетики, машиностроения, механики и процессов управления Российской академии наук (ОЭММПУ РАН), которое заключается в:

- проведении оценки в части научной и научно-технической деятельности в отношении проектов тематики научных исследований, включаемых в планы научных работ;
- проведении оценки в части научной и научно-технической деятельности в отношении проектов планов научных работ;
- осуществлении мониторинга и оценки результатов научной деятельности в рамках соответствующих комплексных тем Института.

1.4. Институт является территориально обособленным подразделением Центра, осуществляющим часть функций Центра, указанных в настоящем Положении.

1.5. Институт не является юридическим лицом, действует от имени Центра на основании утвержденного Директором Центра Положения.

1.6. Руководитель Института назначается Директором Центра в установленном порядке и действует на основании доверенности, выданной Центром.

1.7. Институт ведет самостоятельный баланс в структуре сводного баланса Центра, имеет лицевые счета в территориальных органах Федерального казначейства в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе для учета операций со средствами субсидий, обязательного медицинского страхования, средствами, полученными от приносящей доход деятельности.

1.8. Институт имеет печать со своим наименованием, указанием на принадлежность к Центру, иные необходимые для его деятельности печати, штампы, бланки, символику, зарегистрированные в установленном порядке.

1.9. Официальное наименование Института на русском языке:

полное – Институт энергетических проблем химической физики им. В.Л. Тальрозе Федерального государственного бюджетного учреждения науки Федерального исследовательского центра химической физики им.Н.Н. Семенова Российской академии наук;

сокращенное – ИНЭПХФ им. В.Л. Тальрозе ФИЦ ХФ РАН;

на английском языке:

полное – V. L. Talrose Institute for Energy Problems of Chemical Physics at N. N. Semenov Federal Research Center of Chemical Physics, Russian Academy of Sciences;

сокращенное – INEPSP FRCCP RAS.

Адрес – 119334, г. Москва, Ленинский проспект, д.38, корп.2.

1.10. Положение об Институте и изменения, вносимые в него, утверждаются Директором Центра.

2. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Целью и предметом деятельности Института является получение новых знаний, создание и поддержание на необходимом уровне научно-технического задела Российской Федерации в области химической физики.

2.2. Институт осуществляет следующие основные виды деятельности, перечисленные в Уставе ФИЦ, в том числе:

2.2.1. Проведение фундаментальных, поисковых и прикладных научных исследований (в том числе научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ) по следующим направлениям:

- химическая физика, включая кинетику и механизмы химических реакций, в том числе определяющих течение макроскопических процессов в энергетике, электрофизике и экологии, теорию и динамику элементарных процессов, молекулярные взаимодействия в клетках живых организмов;

- создание новых перспективных материалов с высокими удельными и эксплуатационными характеристиками, в том числе наноматериалов с заданными свойствами;

- молекулярные процессы в живых системах в ответ на химическое, физическое и биохимическое воздействие;

- разработка методов, приборов и программных средств обработки данных, необходимых для обеспечения оптимального функционирования ТЭК страны и энергоэкологического контроля за деятельностью ТЭК, для физико-химического и биохимического анализа, включая масс-спектрометрию высокого разрешения, лазерную спектроскопию и высокоэффективную жидкостную хроматографию;

- разработка теоретических основ лабораторных и опытных моделей химико-технологических процессов и аппаратуры, в том числе для создания наноматериалов и исследования их физико-химических свойств;

- химическая физика процессов, протекающих в веществе в экстремальных условиях и при энергетическом воздействии;

- комплексные модельные и натурные исследования химико-физических механизмов антропогенного воздействия на окружающую среду.

2.2.2. Разработка, производство и реализация продукции (работ, услуг), включая опытные и экспериментальные образцы и партии, производимой подразделениями Института.

2.2.3. Участвует в рамках ФИЦ в осуществление образовательной деятельности по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программам магистратуры; программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре; дополнительным профессиональным программам – программам повышения квалификации, программам профессиональной переподготовки.

2.2.4. Осуществление подготовки научных кадров.

2.2.5. Участие в выполнении федеральных, региональных и международных научных программ и проектов, а также в разработке научных прогнозов и проведении научно-технических экспертиз.

2.2.6. Организация и проведение научно-организационных мероприятий (семинары, симпозиумы, конгрессы, конференции, выставки, научные конкурсы, в том числе международные), использование других форм распространения знаний и научно-технической информации.

2.2.7. Редакционно-издательская деятельность, в том числе издание периодических журналов, научных трудов, руководств, методических указаний, рекомендаций, материалов конференций, конгрессов, симпозиумов, семинаров, отраслевых журналов и газет, перевод научно-технической литературы, проведение работ по подбору материалов, техническому и научному переводу, редактированию и изданию научной печатной продукции.

2.2.8. Организационно-просветительская деятельность по поддержанию традиций ведущих научных школ Института (мемориальные музеи и кабинеты), проведение экскурсий и научно-популярных лекций; хранение, изучение, публичное представление музейных предметов и музейных коллекций, а также иных коллекций, представляющих научную ценность, в том числе в виртуальном режиме.

2.2.9. Осуществление патентно-лицензионной работы и инновационной деятельности, в том числе содействие практической реализации завершенных разработок и результатов интеллектуальной деятельности по профилю Центра.

2.3. Институт вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания оказывать услуги (выполнять работы), относящиеся к его основным видам деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг (работ) условиях. Плата за такие услуги (работы) определяется в порядке, установленном Министерством, если иное не предусмотрено федеральным законом.

2.4. Институт вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными, лишь постольку, поскольку это служит достижению цели, ради которой создан Институт, и соответствует указанной цели:

2.4.1. Предоставление в установленном порядке в аренду временно не используемого имущества, в том числе недвижимого.

2.4.2. Использование принадлежащих Центру исключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности и распоряжение ими в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.3. Оказание содействия работникам Центра в приобретении путевок в санатории, пансионаты, турбазы, детские оздоровительные лагеря.

2.4.4. Реализация в установленном порядке устаревшего и неиспользуемого оборудования, производственного и хозяйственного инвентаря и материалов.

2.4.5. Сдача специализированным организациям вторичного сырья – лома и отходов драгоценных металлов.

2.4.6. Осуществление внешнеэкономической деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.5. Видами деятельности согласно разделу 2 настоящего Положения в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, Институт может заниматься только на основании специального разрешения (лицензии).

2.6. Приносящей доход деятельностью согласно разделу 2 настоящего

Положения Институт может заниматься только при наличии достаточного для осуществления указанной деятельности имущества рыночной стоимостью не ниже минимального размера уставного капитала, предусмотренного для обществ с ограниченной ответственностью.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И УПРАВЛЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ИНСТИТУТА

3.1. Управление деятельностью Института осуществляется Руководителем Института, осуществляющим оперативное руководство деятельностью Института. Руководитель действует на основании доверенности, выданной Центром, и в пределах своей компетенции организует работу Института и несет ответственность за его деятельность.

3.2. Руководитель Института избирается по конкурсу и назначается на должность приказом Директора Центра.

3.3. Центр заключает с Руководителем Института трудовой договор на срок до 5 лет, расторгает его в соответствии с законодательством Российской Федерации. На время действия Договора Центр выдает Руководителю Института доверенность (доверенности) на право действовать от имени Центра в пределах полномочий, определенных в трудовом договоре, должностной инструкции Руководителя Института, а также локальных нормативных актах Центра. Руководитель Института подотчетен в своей деятельности Директору Центра.

3.4. Руководитель Института:

3.4.1. Руководит деятельностью Института.

3.4.2. На основании доверенности и в пределах своей компетенции представляет интересы Центра в органах государственной власти, органах местного самоуправления и во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами по вопросам, отнесенным к его компетенции в соответствии с настоящим Положением и доверенностью.

3.4.3. В пределах, установленных доверенностью и настоящим Положением, действует от имени Центра, взаимодействует на договорной основе с юридическими и физическими лицами в пределах, установленных доверенностью, а также совершает иные действия, выступает в судах.

3.4.4. На основании доверенности Центра распоряжается в соответствии с законодательством Российской Федерации имуществом и

денежными средствами Института, заключает договоры, выдает доверенности без права передоверия.

3.4.5. Издает обязательные для исполнения сотрудниками Института Приказы, Распоряжения, утверждает локальные нормативные акты Института в пределах своей компетенции и в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

3.4.6. Предлагает Директору ФИЦ для утверждения структурно-штатную численность Института. Штатное расписание Института утверждается Директором Центра по представлению Руководителя Института.

3.4.7. От имени Центра на основании доверенности осуществляет прием и увольнение работников Института, применяет к ним меры поощрения и налагает на них дисциплинарные взыскания, осуществляет полномочия работодателя в отношении сотрудников Института, утверждает избрание по конкурсу на замещение должностей научных работников Института, а также организует проведение аттестации работников Института в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Центра.

3.4.8. От имени Центра на основании доверенности подписывает и представляет бухгалтерскую, налоговую, статистическую и иную отчетность Института.

3.4.9. От имени Центра на основании доверенности уполномочивает сотрудника Института на ведение кадрового делопроизводства Института, отвечает за обеспечение ведения, хранения, учета и выдачи трудовых книжек работников Института и вкладышей в них.

3.4.10. Организует координацию деятельности подразделений Института, распределяет обязанности между заместителями Руководителя Института.

3.4.11. Решает текущие вопросы материально-технического обеспечения деятельности Института.

3.4.12. На основании доверенности Центра открывает в установленном порядке лицевые счета в органах Федерального казначейства и счета в банках.

3.4.13. Ведет в установленном порядке переписку с государственными органами и должностными лицами, а также юридическими и физическими лицами, по вопросам, относящимся к компетенции Института, включая

международное сотрудничество.

3.4.14. Осуществляет сотрудничество с научными и образовательными организациями по вопросам проведения научных исследований и подготовки научных и научно-педагогических кадров.

3.4.15. Обеспечивает исполнение Институтом своей части государственного задания Центра, реализацию планов научных работ и иных планов деятельности Института.

3.4.16. Обеспечивает предоставление в Центр в установленный срок по запросу, а на основании локальных нормативных актов Центра - без запроса, отчеты, информацию, сведения, документы в установленном объеме, а также электронные копии соответствующих документов.

3.4.17. Представляет в Центр в порядке, установленном Центром, отчеты о проведенных фундаментальных научных исследованиях и поисковых научных исследованиях, о полученных научных и (или) научно-технических результатах.

3.4.18. Обеспечивает своевременно и в полном объеме выплату заработной платы работникам Института в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.4.19. Предлагает Центру к утверждению изменения, вносимые в настоящее Положение.

3.4.20. Выполняет иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Центра

3.5. Руководитель Института несет персональную ответственность за деятельность Института, в том числе за невыполнение задач и функций Института, а также за несвоевременное представление отчетности и результатов деятельности Института.

3.6. За ненадлежащее исполнение обязанностей, нарушение законодательства Российской Федерации Руководитель и иные должностные лица Института несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

3.7. Руководитель имеет заместителей по научной работе и по другим вопросам, связанным с деятельностью Института. Заместители Руководителя и Ученый секретарь Института назначаются на должность и освобождаются от должности Руководителем Института в установленном законом порядке. В период временного отсутствия Руководителя (отпуск,

командировка, болезнь и т.п.) его обязанности согласно приказу Директора Центра возлагаются на одного из его заместителей или иное лицо из числа работников Института.

3.8. В Институте создается Совет молодых ученых. Порядок его создания, структура и срок деятельности определяются Положением, утверждаемым Руководителем Института.

3.9. Для рассмотрения основных научных, научно-организационных и кадровых вопросов создается Ученый совет Института энергетических проблем химической физики им. В.Л. Тальрозе, который действует на основании Положения, утверждаемого Директором Центра.

3.10. Ученым советом может быть избран руководитель научного направления, который назначается Директором Центра в установленном порядке.

3.11. Права и обязанности руководителей научных направлений, иные вопросы их деятельности, определяются Уставом Центра и Положением о руководителях научных направлений, утвержденным директором Центра.

3.12. Руководитель научного направления:

- обеспечивает формирование тематики научных исследований в Институте по определенному направлению научных исследований;

- обеспечивает преемственность и развитие научных исследований, проводимых Институтом;

- вносит предложения по вопросам совершенствования и организации направления научных исследований, проводимых Институтом;

- рассматривает иные вопросы, относящиеся к его компетенции законодательством Российской Федерации, Уставом Центра, настоящим Положением и Положением о руководителях научных направлений.

3.13. Проверку по всем видам деятельности Института осуществляют Центр и другие уполномоченные органы в пределах их полномочий, установленных законодательством Российской Федерации.

4. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИНСТИТУТА

4.1. Имущество Института является федеральной собственностью, принадлежит на праве оперативного управления. Для осуществления деятельности Институт наделяется имуществом Центром, которое учитывается как на отдельном балансе Института, так и на балансе Центра.

4.2. Институт владеет и пользуется переданным ему имуществом в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается этим имуществом с согласия собственника имущества и Центра в порядке и пределах, определенных законодательством Российской Федерации, Уставом Центра и настоящим Положением.

4.3. Институт несет ответственность за сохранность, целевое и эффективное использование переданного ему имущества, обеспечивая в установленном законодательством Российской Федерации порядке учет указанного имущества, включая имущество, приобретенное за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности.

4.4. Институт не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться переданным ему Центром особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Центром собственником или приобретенным Центром за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, и недвижимым имуществом, в том числе самостоятельно сдавать в аренду, предоставлять в безвозмездное пользование, отдавать в залог, заключать иные договоры, предусматривающие переход права владения и (или) пользования в отношении указанного имущества, а также осуществлять его списание без согласия Центра и Министерства науки и высшего образования Российской Федерации.

4.5. Остальным имуществом Институт распоряжается в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Уставом Центра и решениями Центра, а также настоящим Положением.

4.6. Источниками финансового обеспечения Института являются:

- средства субсидии на выполнение государственного задания и субсидий на цели, не связанные с выполнением государственного задания;
- средства субсидий (грантов), предоставляемых на конкурсной основе из соответствующих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
- средства грантов, передаваемых безвозмездно и безвозвратно гражданами и юридическими лицами, в том числе иностранными гражданами и иностранными юридическими лицами, а также

международными организациями;

- собственные доходы Института;

- иные выделенные Институту целевые и другие внебюджетные средства;

- иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

4.7. Институт в лице Руководителя Института:

- распоряжается своими денежными средствами, обеспечивая своевременные расчеты с контрагентами и другими организациями;

- в установленном порядке списывает, реализует, а также в отдельных случаях безвозмездно передает другим организациям материальные ценности.

4.8. Контроль и проверка деятельности Института производится Центром, а также другими органами в соответствии с компетенцией

4.9. Права интеллектуальной собственности, включая исключительное право, а также иные права на результаты интеллектуальной деятельности, созданные работниками Института в процессе осуществления деятельности, закрепляются за Центром в случаях и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, и могут использоваться Институтом в своей деятельности.

5. БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ

5.1. Институт учитывает результаты своей деятельности, ведет бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации. Баланс Института входит в сводный баланс Центра.

5.2. Итоги деятельности Института отражаются в его балансе, в Налоговой декларации по налогу на прибыль, а также годовом отчете Центра.

5.3. Главный бухгалтер Института несет ответственность и пользуется правами, установленными для главных бухгалтеров предприятий и организаций. Главный бухгалтер Института подчиняется непосредственно Руководителю Института и подотчетен главному бухгалтеру Центра.

6. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ИНСТИТУТА

6.1. Ликвидация Института осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Уставом Центра. Решение о ликвидации Института принимается Центром по согласованию с Министерством науки и высшего образования Российской Федерации с учетом мнения РАН в лице Отделения энергетики, машиностроения, механики и процессов управления Российской академии наук (ОЭММПУ РАН).

6.2. Деятельность Института прекращается при прекращении деятельности Центра по любым предусмотренным законом основаниям.

6.3. При ликвидации или реорганизации Института:

- высвобождаемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- Руководитель Института обеспечивает сохранность и учет документов за период деятельности Института.