

Сроки осуществления закупки

№ п/п	Вид закупки	Подготовка и анализ исходных первоначальных документов	Срок исполнения	Итого средний срок исполнения
1	Едиственный поставщик	Получение в Канцелярии служебной записки. Установка значений кодов бюджетной классификации, КОСГУ, КВР. Сканирование, занесение в реестр договоров, в случае отсутствия данных в электронном виде - распознавание текста, подготовка электронной версии бумажного документа.	2-3 часа	7 дней* 15-30 дней
		Внесение закупки в реестр закупок и план-график в ЭБ (Электронный бюджет).	1-2 день	
		Подготовка официальных запросов коммерческих предложений на бланке Института в количестве не менее 5 штук, рассылка на электронную почту для обоснования начальной (максимальной) цены контракта/ Анализ рынка методом сопоставимых рыночных цен	1-2 дня, в зависимости от объема позиций (до 50) 2-4 дня при объеме свыше 50	
		Получение ответов от потенциальных поставщиков о готовности предоставить коммерческое предложение*	От 1 до 7 дней	
		Анализ поступивших коммерческих предложений и подготовка обоснования целесообразности закупки у единственного поставщика*	2-4 дня	
		Подготовка проекта договора, внутреннее согласование, отправка на согласование поставщику, получение от поставщика подписанного договора	От 1 до 10 дней	
		Получение оригиналов документов, внутреннее визирование, согласование, подписание, занесение в реестр договоров	1-3 дня	
		Подготовка полного пакета документов заключенного договора в финансовое подразделение учреждения	1 день	
2	Конкурентная процедура	Получение в Канцелярии служебной записки Установка значений кодов бюджетной классификации, КОСГУ, КВР Сканирование, занесение в реестр договоров, в случае отсутствия данных в электронном виде - распознавание текста, подготовка электронной версии бумажного документа	2-3 часа	30-70 дней
		Свод потребностей в закупках структурных подразделений учреждения, формирование закупок в соответствии с НПА об ограничениях допуска и запретов, установления привилегий СМП СОНКО, инвалидам и УИП	3-5 дней (в зависимости от количества позиций)	
		Внесение закупки в реестр закупок и план-график по средствам программного комплекса «Электронный бюджет», согласование внесения изменений в план закупок казначейством	1-3 дня	
		Подготовка, утверждение извещения (аукционной документации) о проведении конкурентной процедуры.	5-10 дней	

	Размещение в ЕИС	В зависимости от загрузки системы – 1 день	
	Срок подачи заявок	7 -15 дней	
	Рассмотрение заявок	1-2 дня	
	Формирование и публикация итогового протокола	1 день	
	Срок, в течение которого заключается контракт	Не ранее 10 и не позднее 20 дней со дня размещения протокола	

*В случае отсутствия необходимости в обосновании закупки, закупки по счету – средний срок осуществления закупки составляет 7 дней.